

<<外贸制单>>

图书基本信息

书名：<<外贸制单>>

13位ISBN编号：9787811340839

10位ISBN编号：7811340836

出版时间：2008-4

出版时间：对外经济贸易大学出版社

作者：李金林 主编

页数：244

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## &lt;&lt;外贸制单&gt;&gt;

## 前言

世界经济一体化、贸易全球化的趋势在日益发展，世界各国的国际贸易、国际物流等活动日益繁荣。我国加入WTO以来，第三产业占国民经济的比重日益攀升，商贸服务作为国民经济的重要支柱也日益活跃。

培养具有国际视野、掌握国际商贸理论和操作技能、熟悉国际贸易活动的运作规律及其游戏规则、面向贸易活动一线的外向型经营管理人才是一项急迫而又长期的任务。

以服务为宗旨，以就业为导向，走产学结合的发展道路，是新时期职业教育的办学指导思想。贯彻这一思想的关键是建立校企合作、工学结合的人才培养模式，要变知识本位为能力本位，即由知识传授型向能力培养型转变。

对于学生来说，重要的不是学了什么，而是会干什么；对于老师来说，重要的不是教了什么，而是教会了什么。

为此，基础理论够用，强化实践环节，突出围绕职业岗位和工作项目的职业技能的培养是课程改革和教材建设工作的当务之急。

本套教材，就是为了适应应用型本科以及高职高专教育的教学规律和特征要求而组织编写的。

本套教材包括：国际贸易概论、国际贸易实务、国际货物运输与保险、国际商法、国际金融与结算、国际市场营销学、外贸谈判技巧、外贸制单、外贸英语函电、报关实务等。

这套教材的特点是：第一，面向应用型本科和高职高专教育的实际情况，其内容按需要而设，注重实效。

第二，理论问题既注重系统性，又注重实用性和针对性。

第三，以实例问题引导出课程内容，最终回到解决问题上来，并强化案例阅读、案例分析部分，增大了训练和演练的比重，以培养学生独立分析问题和解决问题的能力。

第四，深入浅出，简明扼要，既方便教学又方便学生自学。

第五，以应用为目标，引导案例、课程内容、案例阅读和课后训练等内容密切衔接。

第六，注重国际贸易活动的工作项目和工作流程，使知识运用更加注重实际效果。

本套教材适用于应用型本科、高职高专院校国际贸易及相关专业的教学需要，可以作为教学用书。也可以作为职业资格培训教材，还可以作为从事外贸工作人员自学的参考用书。

## &lt;&lt;外贸制单&gt;&gt;

## 内容概要

国际贸易是国际间的利益交换，获得进口货物或国际自由流通货币是企业国际贸易活动追求的直接利益，如果出口货物不能如期收回、甚至不能收回货款，企业的经营就会陷入资金周转困难甚至破产倒闭，国际贸易结算对于企业的国际经营至关重要。

与国内贸易不同的是，国际贸易结算需要一系列的国际贸易单据，提供的单据是否齐全、提交单据的质量高低决定着收汇风险大小，稍有不慎轻则不能及时收回货款，重则不能收回货款，甚至可能造成货款两空。

正确、及时、高质量的制作单据，是企业国际经营的重要环节。

因此，培养与国际贸易发展相适应的精通国际结算规则、精通各种结算方式、精通各种信用证，精通制单结汇的外贸业务员和单证操作人员，已是当务之急。

本书内容包括导论、国际商务结算基础、基本结汇单据制作、汇付、托收、信用证结算、信用证单据制作、银行保函、付款方式选择、收款风险防范。

每一章的第一节都是学习任务和应掌握的知识点，从一个外贸结算业务操作需要提出学习任务，使学生带着任务学，学习一章后要能够独立完成这个任务。

学员目标明确，学习有章可循；教师则可以根据学生完成任务的情况考察教学效果。

本教材适用于应用型本科、高职高专院校国际贸易及相关专业的教学用书，也可以作为职业资格考前培训的教材，还可以作为从事外贸工作人员自学的参考用书。

## &lt;&lt;外贸制单&gt;&gt;

## 书籍目录

第一章 导论 第一节 本章的学习任务和应掌握的知识点 第二节 单据制作在国际贸易中的作用 第三节 单据制作技能的知识结构 第四节 单据制作工作的特点和学习方法第二章 国际商务结算基础 第一节 本章的学习任务和应掌握的知识点 第二节 外汇概述 第三节 外汇汇率 第四节 外汇交易第三章 基本结汇单据制作 第一节 本章的学习任务和应掌握的知识点 第二节 单据制作的基本要求 第三节 商业发票 第四节 汇票 第五节 海运提单 第六节 航空运单 第七节 保险单据 第八节 原产地证书 第九节 装箱单第四章 汇付 第一节 本章的学习任务和应掌握的知识点 第二节 汇付概述第五章 托收 第一节 本章的学习任务和应掌握的知识点 第二节 托收的程序和特点 第三节 托收类型和操作 第四节 托收的国际惯例及规则第六章 信用证结算 第一节 本章的学习任务和应掌握的知识点 第二节 信用证结算业务 第三节 信用证的审核 第四节 信用证的修改和履行第七章 信用证单据制作 第一节 本章的学习任务和应掌握的知识点 第二节 信用证单据制作概述 第三节 信用证结汇单据缮制 第四节 信用证履行单据缮制第八章 招投标业务与银行保函 第一节 本章的学习任务和应掌握的知识点 第二节 招标与投标 第三节 银行保函第九章 付款方式的选择 第一节 本章的学习任务和应掌握的知识点 第二节 多种付款方式的选择和组合 第三节 与信用证结合结算方式的单据制作第十章 收汇风险防范 第一节 本章的学习任务和应掌握的知识点 第二节 国际保理 第三节 出口信用保险 第四节 资信调查附录一 《跟单信用证统一惯例 (UCP600)》中英对照附录二 商务结算单证常见错误 (信用证结算方式) 主要参考文献

## &lt;&lt;外贸制单&gt;&gt;

## 章节摘录

近年来，进出口业务中的风险账甚至坏账不断增加，不仅造成利息损失，而且随着时间的推移，风险系数随之增大，这给外贸企业的持续发展带来严重影响，出口收汇风险成为我国出口企业必须面对和急迫解决的问题。

根据对收汇风险分析，出口收汇风险主要有以下六个来源：（一）出货规格、日期与合同规定不符 出口方未按合同或信用证规定交货，一是生产厂误工，造成晚交货；二是用类似规格的产品代替合同规定的产品；三是成交价格低，以次充好。

（二）单证质量差 虽然规定了以信用证方式结汇，并且按时保质出货，但出货之后，交议付行的单据没有做到单单相符、单证相符，使信用证失去了应有的保护作用，增加了坏帐风险。在这种情况下，即使买方同意付款，也产生了不能及时收汇的利率成本。

（三）信用证陷阱条款 某些信用证规定，客检合格证是议付的主要单据之一。买方会抓住卖方急于出货的心理，故意挑剔，但同时提出种种付款的可能，诱使企业出货。一旦放货给了买方，买方极可能故意验货不符，拖延付款，甚至钱货两空。

其他的陷阱条款还有装船样品确认、信用证生效条件等。

（四）没有一套完整的业务管理制度 出口工作涉及的环节多，手续繁杂，无论哪个环节出现问题，都将影响到合同履行和安全收汇。

如果企业没有完整的业务管理办法，如建立客户业务档案、资信度、贸易量等，出口业务风险就不能得到防范和控制，往往造成无法挽回的损失。

（五）与代理制相悖的操作 对出口业务来讲，代理制的真正做法是代理方不向委托方垫付资金，盈亏由委托方承担，代理方仅收取一定的代理费用。

而在实际业务操作中，有的盲目代理，承担了非代理风险。

其原因一是自己本身客户少，收汇能力差，又要力争完成指标；二是嫌代理费少，想多盈利，但其盈利预期与风险不成比例。

<<外贸制单>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>