

<<外贸英文制单教程辅导用书>>

图书基本信息

书名：<<外贸英文制单教程辅导用书>>

13位ISBN编号：9787811343342

10位ISBN编号：7811343347

出版时间：2009-4

出版时间：对外经济贸易大学出版社

作者：刘启萍，周树玲 编著

页数：144

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<外贸英文制单教程辅导用书>>

内容概要

本书共分为六章，详细介绍了进出口业务中各种主要单据的作用、单据的制作理论和要求。为减少收汇中出现错误并做好防范工作，书中特增加了案例，并详细介绍了UCP600的一些新的规定。该书适合作为外经贸专业大中专在校生的教科书，也可作为外经贸工作人员的培养训练教材。

<<外贸英文制单教程辅导用书>>

书籍目录

第一章 出口单证概论第二章 出口单据工作程序第三章 信用证第四章 收汇业务中的诈骗与防范第五章 出口结汇单据 第一节 汇票 第二节 商业发票 第三节 海关发票 第四节 海运提单 第五节 保险单据 第六节 其他单据第六章 制单练习 练习一答案 练习二答案 练习三答案 练习四答案 练习五答案 练习六答案 练习七答案 练习八答案 练习九答案 练习十答案 练习十一答案 练习十二答案 练习十三答案 练习十四答案 练习十五答案

<<外贸英文制单教程辅导用书>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>