

图书基本信息

书名：<<背诵作文经典128篇.高中版(1书+3磁带)>>

13位ISBN编号：9787883074717

10位ISBN编号：7883074717

出版时间：2010-6

出版时间：北京市外文音像出版社

作者：刘佳，魏彩军 著

页数：276

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

没有硝烟。

流火6月，英语作文攻坚之战，万众瞩目！

记叙文、说明文、议论文、看图作文、应用文，莘莘学子冲锋陷阵于各种文体之间。

考场作文无疑是难写的，仿佛千千万万个期待都压下来，还没等动笔，先胆怯了三分。

考场作文又无疑是重要的，它在一场考试中所占的地位，可以用这四个字来形容：关乎成败。

大多数的英语学习者，在考场上碰到英语作文，就会“头大”。

他们常常苦思冥想，然后草草而就，只求按时“交差”，别的就顾不上了。

这种状态下炮制出来的“大作”，其质量可想而知。

如何解决考场作文难写的问题？

平时的积累和学习当然很重要，但更重要的是掌握方法和技巧，这样才能达到事半功倍的效果。

这套《背诵作文经典128篇》就是在这样的背景下应运而生。

它的目的只有一个，使你在考场上有底气、有能力、有信心写好英语作文，使你面对任何一种可能在考场上出现的文体都镇定自如、胸有成竹。

《背诵作文经典128篇》主要介绍考场作文的写作方法与技巧。

书中简明扼要地讲述常考的各种不同文体必备的写作基础知识，以使考生的作文达到词句流畅、文章段落层次分明、过渡自然、开头和结尾前后呼应、画龙点睛的目的。

急考生所急，想考生所想，是《背诵作文经典128篇》最大的特点和优点。

这套书所有的编者，从总编到责任编辑，都曾经和每一位读者一样，有过在各种考试中冲锋陷阵的少年岁月，有过为考场作文担惊受怕、忧心忡忡的青涩时光。

所以，我们最能了解和体会考生的苦恼和需要，也最能有针对性地解决考生的苦恼和需要。

既全面又细致，是本书的另一大特点和优点。

这是一套实用的书。

全书分为六个部分。

前五部分以文体来划分，分别是记叙文、说明文、议论文、看图作文、应用文。

第六部分是历年考试真题。

在记叙文部分中，写人、叙事、写景、状物四种不同的类型被区分开来，一一分析、指导。

应用文部分中，书信、日记、通知、便条、启事，凡考试中可能出现的，无一漏网。

我们自信，《背诵作文经典128篇》是一套值得考生拥有的书。

它就像一位循循善诱的老师，深入浅出地为你分析和指点各种文体写作，解决你写作中所有可能出现的问题。

只要你怀着谦虚和勤奋的心，在这位“老师”的指导下循序渐进地学习，就一定能在考场作文中拿到高分，为你的考试增加更大胜算。

亲爱的同学，祝你成功！

内容概要

《背诵作文经典128篇(高中版)》倾注了我们所有编者和设计者全部的精力。我们认为此书是老师的最佳助手，学生的最佳课外导师。设计前卫、炫丽、文章精美、编排精致，是时下最流行、最受学生欢迎的作文丛书。内容全面细致，范文经典，文体全面，写作方法有指导性，历年真题详实，使读者在愉快的氛围中，不知不觉提高了英语写作能力。目标明确，针对学生及所有爱好英语写作的读者。这都是我们斟酌再三、精心推敲而得，是同类读物中的精品。

书籍目录

英语作文考什么第一部分 议论文
 议论文不劳无获No Pains , No Gains熟能生巧Practice Makes Perfect我对赶时髦的看法My View on Following the Fashion我们为什么学习英语？
 Why do We Learn English ?
 严冬会带来盛夏Good Winter Brings a Good Summer论天资On Talents放鞭炮的利与弊Advantages and Disadvantages of Firecrackers如何交朋友？
 How to Make Friends ?
 论习惯Habits论农村的失学现象Out of School in Countryside论自信On Confidence坐火车旅行还是乘飞机旅行Train Travel or Air Travel如何解决交通拥挤问题？
 How to Solve the Problem of Heavy Traffic ?
 时间的价值The Value of Time论自行车还是汽车Bike or Car谈微笑Smile停止污染水Stop Polluting the Water论考试About Examinations看电视是一件好事情吗？
 Is Watching TV a Good Thing ?
 读书的价值The Value of Reading Books
 演练与提高第二部分 应用文
 应用文写作指导书信篇
 给编辑的一封信To an Editor给Dick的一封信To Dick
 应聘家教Hiring a Tutor给台湾教授的一封信A Letter to a Professor from Taiwan给老师的一封信A Letter to My Teacher给老师的一封信A Letter to the Teacher
 英语晚会主持人的开场致辞An Opening Speech入学申请书Application for Entrance College给Mike的一封信A Letter to Mike致友诉近况A letter to a Friend
 演练与提高日记篇
 一场猛烈的暴风雨A Heavy Storm《读（丑小鸭）有感》Andersen's the Ugly Duckling开学典礼Opening Ceremony快乐的暑假生活The Happy Summer Holidays观看流星雨Watching the Shower of Shooting Stars英语日记帮我提高英语水平English Diaries Help me to Improve English生日Birthday新年，你好！
 Hello.
 New Year !
 学游泳Learning to Swim游览秀峰A Visit to Xiu Peak
 演练与提高其他篇
 通知1 Notice通知2 Notice通知3 Notice
 请假条A Note for Leaving留言条Note寻物启事Lost祝贺信A Letter of Congratuatiion道歉信A Letter for Apology欢送词A Farewell Speech介绍信A Letter of Introduction请求函Asking求职信Application
 演练与提高第三部分 记叙文
 写人篇
 记叙文写作指导自我介绍Talking about Myself一个快乐的女孩A Happy Girl幸福的家庭A Happy Family我敬爱的姥爷My Beloved Grandfather我的母亲My Mother奶奶，我爱你Grandmother , I Love You我的语文老师My Chinese Teacher我的班主任My Class Teacher我的室友My Roommates我的朋友My Friend一位好交警A Kind Policeman周恩来Zhou Enlai.....
 第四部分 说明文
 第五部分 看图作文
 第六部分 回顾附录

章节摘录

叙事型日记多用来记录当天发生的某件值得回忆的事情。
也可记叙当天发生的一般的事情。

抒情型日记通常用来表达某人内心的活动与情感。

一般日记的前面通常写上星期几和年月日以及当天的天气情况。

英文日记属于应用文的一种，这类书面表达题可以是提示作文，也可以是看图表作文，无论是哪种形式的都要求用日记的形式进行表达。

写英文日记时应注意以下三点： 一、注意英文日记的格式 英文日记的格式与中文日记的格式相差不大。

第一行左边写日期，右边写天气状况。

日期和天气的写法应注意： 1.年、月、日俱全时，可按月、日、年或日、月、年的次序写。

如：July 20, 2003或20th July, 2003；只有月、日时，其顺序为月、日，月份可用省略式。

如：September 20th或Sept 20th；如果要写明星期几，可将其放在日期的前面或后面。

如：Sunday July 20, 2003或July 20, 2003 Sunday 2.天气状况一般用形容词表示。

如：Fine（晴），Sunny（晴），Rainy（雨），Snowy（雪），Windy（多风），（30udy（多云）等。

二、注意英文日记中的人称和时态 日记是记叙当天自己亲身经历的一些重要的、有意义的事情。

因此，在写作时应注意日记必须用第一人称“ I ”进行叙述。

另外，由于日记中所记叙的事情已经发生，所以整篇日记的时态常用过去时态。

当然，在直接引语中或在表示客观真理或事实时仍然要用一般现在时。

编辑推荐

《背诵作文经典128篇(高中版)精心收录了128篇佳作,它们风格各异,体裁多样,既可借鉴和拓宽您的思路,更能指导帮助您写好各种文体的作文。

“他山之石,可以攻玉”,希望明天您也能局出更多的美句华章。

介绍考场作文的写作方法与技巧。

书中简明扼要地讲述常考的各种不同文体必备的写作基础知识,以使考生的作文达到词句流畅、文章段落层次分明、过渡自然、开头和结尾前后呼应、画龙点睛的目的。

《背诵作文经典128篇(高中版)》全面、细致,分为六个部分。

前五部分以文体来划分,分别是记叙文、说明文、议论文、看图作文、应用文。

第六部分是历年考试真题。

在记叙文部分中,写人、叙事、写景、状物四种不同的类型被区分开来,一一分析、指导。

应用文部分中,书信、日记、通知、便条、启事,凡考试中可能出现的,无一漏网。

短期强化写作能力,迅速提高应试能力,顺利越过写作难关。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>