

<<入职第一课新员工职业化培训(6D)>>

图书基本信息

书名：<<入职第一课新员工职业化培训(6DVD)>>

13位ISBN编号：9787887025739

10位ISBN编号：7887025737

出版时间：中国人民大学出版社/中国人民大学音像出版社

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<入职第一课新员工职业化培训(6D)>>

内容概要

要让新员工成为符合要求的工作人员，必须在入职时进行职业化培训。

重视其到岗后的后期塑造培养，帮助其顺利进行角色转换的认知和相关能力，从态度、认知、行为等方面将其塑造成为一名符合企业要求的员工，目的是通过提升新员工的职业素养，提高其实际工作技能和理性应对工作的能力，便于对其管理和进行自我管理，这样才能使得新员工尽快融入企业，担起岗位重任，从而提升整个团队的职业形象和组织绩效，形成企业发展良好的动力。

适用范围：企事业单位员工培训、职场新人自我提升。

<<入职第一课新员工职业化培训(6D)>>

书籍目录

一、职业精神

职场特征

职场生活方式

职场新人的思想准备

二、人际关系与沟通

人际关系的重要性

处理人际关系的基本原则

沟通的基本方法

沟通的方式

职场基本的人际关系类型

提升自己的情商

三、职业素质和职业道德

职业素质

职业道德

四、职业态度

进取精神

工作态度

五、职业知识和技能

职业知识

工作知识

职业技能

自我积累

六、职业形象和职业习惯

职业形象

举止优雅

职业习惯

七、职业规划

职业规划的意义

制定生涯规划的依据

制定生涯规划的方法

自我管理

成就美好人生

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>