

<<有效溝通立即上手>>

图书基本信息

书名：<<有效溝通立即上手>>

13位ISBN编号：9789574938001

10位ISBN编号：957493800X

出版时间：2003年09月27日

出版时间：麥格羅希爾

作者：蘭妮.亞

译者：丁惠民 / 譯

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<有效溝通立即上手>>

內容概要

在日常生活中，舉凡買賣交易、情感交流、知識學習等等，都是溝通行為。訊息的傳送與接收兩端，所「認知」的內容是否相同，攸關溝通的成敗。其影響層面可大可小，小則如弄混交易數量，大則使雙方情感破裂、威信盡失，終無再次合作機會。

現代科技日新月異，有了手機、電子郵件與各項現代化通訊設備之賜，原以為現代人的溝通要比以往的魚雁往返來得迅速且精準。

然而，若想要真正表達出你的意思、並運用雙方都理解的言語來獲致成果，卻始終是一大挑戰。本書將配合簡單的溝通情境、提供各項有用且易懂的技巧與策略，藉此提升你的溝通與衝突管理能力，以面對當今這個嚴酷且要求甚高的商業世界。

你可以在本書中學會：

經由日常對話與互動，來提升員工士氣與生產力的有效方法。

具有參與度及成效的會議與簡報要領。

有效運用電子郵件、語音信箱與其他通訊工具，成為成功經理人。

無論你是企業經理人、汲汲於改善公司內外因溝通不良而造成的誤會損失，或是胸懷雄心壯志的上班族，希冀在現下的職場版圖開拓更廣闊的天地；抑或是你已發現為何別人常對你的話語產生誤解，以致於常做出你無法預期的反應，請善用本書所提供的各項溝通工具，你將發現，不管這些工具是顯而易見、或是你平常根本不會去注意到的，都將幫助你在職場上有效溝通、站穩一席之地！

<<有效沟通立即上手>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>