

<<The Little, Brown英文 >>

图书基本信息

书名：<<The Little, Brown英文寫作必備手冊>>

13位ISBN编号：9789861540535

10位ISBN编号：9861540539

出版时间：20041201

出版时间：培生

作者：珍．亞倫，譯／洪慧芳,黃永裕

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 內容概要

暢銷全美著名英文寫作手冊，廣受各大名校採用  
清楚揭示寫作程序中正確的文法、修辭、設計及格式  
可為初學者打下正確紮實的基礎  
可為中級程度以上寫作者提供寫作提醒疑難查閱之用  
一本提升英文寫作能力的必備手邊書

寫作者必備的手邊書！

本書係享譽全美的著名英文寫作暢銷書，從文法、修辭到格式，從學術論文、報告到商業書信設計，都有精簡扼要的介紹，提供關於英文寫作的正確指引，不論您在打草稿、檢查文法、確定格式或進行網路寫作，本書都是必備的手邊書。

涵蓋寫作過程中可能遭遇的各種疑問，提出簡明扼要的解答

標示章節段落，清晰條理分明，易於查閱

包括書前目錄、書側章節標示、封底章節細目、內文相關資料參見、書後用法

與術語彙編等數種查閱方式，滿足讀者不同的查閱需求

可為初學者打下正確紮實的寫作基礎

可為中級以上寫作者提供寫作提醒疑難查閱之用  
本書主要分為寫作程序、修辭與風格、句子結構與句型、標點符號、格式和編排、以及研究與文獻等六大部分，共四十二個章節。

精簡提供寫作過程中各項細節的須知。

書側設計章節標示，封底並有本書詳細大綱，查閱方便。

清楚介紹現代寫作中的電腦幫手，包括如何寫作有效的電子郵件、使用拼字與文法檢查、做檔案管理或評估線上資源等。

書內並收集寫作相關網站，遍及各領域。

廣泛搜集英文寫作中的範例，以實例示範文法修辭、改述、避免抄襲、整合資料等寫作必備技巧，讓您在寫作上有具體的依循方向。

整理英文寫作中常用的格式，包括研究論文、一般報告和履歷等商業書信設計，書中並有專章介紹現代語言學會(MLA)、美國心理學會(APA)及芝加哥大學等研究論文格式。

特闢「ESL」和「NOTE」兩個小欄，提醒英文作為第二外語的學習者，在英文寫作上的相關注意事項。

書後整理「用法彙編」和「術語彙編」，釐清字詞和術語的觀念和用法。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>