

<<學會專案管理的11堂課>>

图书基本信息

书名：<<學會專案管理的11堂課>>

13位ISBN编号：9789862014325

10位ISBN编号：9862014326

出版时间：博碩文化股份有限公司

作者：鍾文武 著

页数：288

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<學會專案管理的11堂課>>

### 內容概要

《學會專案管理的11堂課》非常適合成為專案管理的第一本書，全書以豐富的案例與淺顯的說明方式，輕鬆引領讀者進入專案管理的殿堂。

內容上，特別嚴選11個專業課題，順暢安排整個專案的程序，從專案成立、規畫定義、成本預估、時程與風險、執行與監控、團隊管理，到專案結束。

不但適合初學專案的管理者建立基本的觀念與技巧，同時也是PMP專業證照考試的最佳入門用書。

如果，您還沒聽過專案管理 如果您聽過，但還不是很清楚它是什麼東西？

如果您聽過也知道它是什麼，正準備PMP專業證照考試&hellip;&hellip; 那麼這本書很適合你，因為本書採用淺顯易懂的表達方式，將專案管理的內容完整作介紹；同時輔以業界實例，搭配案例討論，讓您對專案管理有一個整體的概念。

## <<學會專案管理的11堂課>>

### 書籍目錄

- 第1章 專案概論 專案管理的專有名詞介紹，與專案管理的概念說明。
- 第2章 專案成立 說明專案成立的原因，以及組織如何決定去執行專案。
- 第3章 專案規劃 專案確定後，就要開始規劃。  
先從專案管理原則性做起，再針對各專案內容詳細規劃。
- 第4章 範疇定義 說明如何訂定專案範圍，如何利用工作分解結構(WBS)與其他工具的協助。
- 第5章 成本預估 範疇確認後，開始預估專案成本。  
介紹如何得到專案預估總成本。
- 第6章 時程發展 說明發展專案時程的步驟，並介紹關鍵路徑的觀念。
- 第7章 風險控管 認識專案風險，說明如何管理可讓專案風險降至最低。
- 第8章 專案執行 說明在專案進行當中，需要注意的事項，包括：溝通、團隊建立、品質保證&hellip;&hellip;等等。
- 第9章 專案監控 如何確保專案執行的績效能夠符合預定計畫？  
本章將介紹專案監控的工具-實獲值管理。
- 第10章 團隊管理 凝聚來自各方成員，組成一個堅強的團隊，也是專案成功的關鍵之一。  
談論對象包括專案經理、專案團隊與合作廠商。
- 第11章 專案終止 說明專案結束的原因，與專案結束的流程。

<<學會專案管理的11堂課>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>