

<<像间谍一样思考>>

图书基本信息

书名：<<像间谍一样思考>>

13位ISBN编号：9789862722275

10位ISBN编号：9862722274

出版时间：2012-9-8

出版时间：商周出版

作者：彼得·恩尼斯特（Peter Earnest）,瑪麗安·卡林區（Maryann Karinch）

译者：吴宗璘,劉道捷

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<像间谍一样思考>>

### 内容概要

令企業人士驚豔的管理策略，商學院師生必讀的經典教材。

間諜能變出什麼合法的競爭手段，傳授給企業界人士？

首度解碼美國最高情報組織，透視他們如何：  
訓練具創意思考的忠誠團隊，從別人身上獲得需要的一切。

本書將中情局祕密作戰處的行事原則，成功轉移到商業實務，例如：如何評估適任的人格特質、挑選與留住員工、以創意和靈活的方式解決問題、建立以任務為導向的行事方式、獲得並解析商業情報、塑造正確的企業形象、從錯誤中學習等等。

在爾虞我詐的職場商場中，你需要比讀心術更實際的作戰計畫，去因應迎面而來的種種挑戰。

### 本書特色

1. 作者挾其在中情局祕密作戰處累積30餘年的卓越表現，以及晚近擔任成功商業組織執行長的經驗，完成本書。

是第一本將CIA作戰方式應用於商業管理的教戰手冊。

2. 擅長心理戰術的中情局，其目的就是從別人身上獲得所需要的東西，本書將告訴你如何在商場上獲得想要的一切成就。

## <<像间谍一样思考>>

### 作者简介

中情局秘密作戰處前資深官員，現任國際間諜博物館執行長。

從喬治城大學畢業後加入美國海軍陸戰隊，後被中央情報局（CIA）招募，成為特工人員。在長達36年的中央情報局工作中，其中有25年的時間都待在秘密作戰處服務。

他曾經擔任中情局主管部門與美國參議院的聯絡官，是中央情報局高級智囊團的成員。在退休前，他是中央情報局負責媒體聯絡的主管、首席顧問官，也是中央情報局的首席發言人。

1994年退休時，恩尼斯特被授予中央情報局「傑出服務」終生獎章。之後，彼得開始籌備建立世界上第一家對公眾開放的國際間諜博物館（Spy Museum），並於2002年7月在美國首都華盛頓正式對外開放。

恩尼斯特另著有《真間諜教你當間諜》（The Real Spy's Guide to Becoming a Spy）一書。現居美國維吉尼亞州的麥克林。

瑪麗安·卡林區（Maryann Karinch）

擔任多家著名公司的顧問，著重於行銷傳播以及公共關係，合作客戶有美國國家標準學會（American National Standard Institute, ANSI）、國際開放標準組織（TOG, The Open Group）、美國電話電報公司（AT&T）等。

另著有十餘本暢銷書，包括《如何找出撒謊者》（How to Spot a Liar）、《讀你就像讀一本書》（Read You Like a Book），以及與葛雷高利·哈特萊（Gregory Hartley）所合撰的《如何在兩小時內成為專家》（How to Become an Expert on Anything in 2 Hours）。

卡林區現居美國科羅拉多州的艾斯特斯公園鎮。

## <<像间谍一样思考>>

### 书籍目录

【推薦序】讓企業受用無窮的最佳實務 威廉·韋伯斯特法官（曾任中央情報局局長、聯邦調查局局長）

【自序】如何留住菁英，為組織效力

第一部 成功的要件：充滿企圖心的人

熱情奉獻一己之力的員工，是情報體系的核心。

中央情報局要找尋的是第一級的人才，渴求的不只是工作，而是使命。

在這個章節中，我們將討論如何找尋、吸收及篩選合適的人才，藉以圓滿達成任務。

他們必須接受良好訓練，才能正式登場，而且，必須持續接受在職訓練。

他們要全心投入情報工作，在詭譎多變的環境中，仍然努力維持優秀的表現。

顯然，企業界想找的人才，也需要這些特質。

第一章 情報蒐集與商業的交會點

間諜與企業主管共同關注的焦點 / 方法不同，需求相同 / 精益求精的動力

第二章 適任工作與否的特質

誰能當「長官」 / 獨立思考與團隊作戰的弔詭 / 以使命為導向 / 第一要務：保護組織 / 為工作注入熱情 / 表彰專業能力，而非英雄式行為

第三章 招募新血，助你完成使命

招募時傾注大量資源 / 招募的原則 / 用側繪進行篩選 / 初步面試 / 用測驗看出人格特質 / 符合標準的新血

第四章 建立核心團隊

強化員工的投入程度 / 到職日的重要 / 訓練及教育 / 持續訓練的技巧 / 體驗式學習 / 進修教育提升分析能力

第二部 情報的蒐集、分析與傳達

中情局的情報週期，與企業的策略規劃週期是一致的概念。

情報週期的三個階段是：蒐集，分析，傳達。

當產業分析師提供公司商業情報的時候，理論上，其內容應該要準確、及時、客觀，必須讓組織順利完成決策。

資訊所涵蓋的內容，不會只有統計數據與原始資料，而是要找出資訊間的關連處，去蕪存菁，才能讓資訊產生附加價值。

第五章 蒐集情報的困難與技巧

情報蒐集的困難 / 鎖定情報來源 / 意想不到的情報來源 / 不放過任何蛛絲馬跡 / 情報蒐集的技巧

第六章 從和人打交道中蒐集情報

從他人身上收集情報 / 蒐集情報帶來的正面效益 / 翻譯的藝術 / 解碼的藝術 / 尋求深入溝通 / 套話的技巧

第七章 分析情報

單獨和蘇格拉底分析法 / 影響分析的因素 / 關鍵見解：全方位的深入分析

第八章 傳播情報

雜亂無章的簡報 / 向總統每日簡報的要素 / 處理不完美的情報

第三部 強化組織

經營企業的目標之一，是要避免錯誤或從錯誤中學習。

你不必放棄正在做的事，重來一次，也不必一直靠呼吸器，拯救垂死的計畫。

只要以平常心面對變局，做好內部的監督機制，並且鼓勵員工提供改善意見，便能成為賺錢的企業。

第九章 建立公共形象

<<像间谍一样思考>>

意外的身分 / 必要之惡 / 真正的形象

第十章 要假設自己一定會成功

擁抱敵人後要洗手 / 結盟四個動機 / 像情報官一樣說服對方 / 利用投射作用

第十一章 善用情報，面對變局

從結果的角度去思考 / 釐清影響的關鍵 / 以平常心面對變化 / 監測對壓力的反應

第十二章 傷害評估

內部監督機制 / 誘發吐露實情

結論 絕對奏效的間諜忠告

<<像间谍一样思考>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>