第一图书网, tushu007.com

<<做人做事100招>>

图书基本信息

书名：<<做人做事100招>>

13位ISBN编号：9789866138959

10位ISBN编号：986613895X

出版时间：菁品文化

作者：王來興 著

页数：299

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

<<做人做事100招>>

内容概要

做人做事就是人生。
《做人做事100招》從生活和工作的細節入手，針對性地選取了等方面的一百個招法，為讀者在做人做事方面，支招。
《做人做事100招》堅持理論和實例相結合，力求通俗易懂，可讀性和實用性強，是提升做人做事方式、方法的好助手。

<<做人做事100招>>

书籍目录

第1招 保持一顆平常心第2招 告訴自己：“ 我能行 ”第3招 學會選擇懂得放棄第4招 拿得起放得下第5招 不要計較眼前的得失第6招 適時地裝裝糊塗第7招 做人心胸要寬廣第8招 以低姿態示人第9招 狂妄自大要不得第10招 保持謙虛之姿態第11招 把鋒芒藏起來第12招 把批評放到讚美中去第13招 及時彌補失言的錯誤第14招 成全別人的好勝心第15招 站在對方的角度看問題第16招 善 於巧言拒絕第17招 有些事不可太計較第18招 給別人留足面子第19招 照顧他人的自尊心第20招 說話不揭短第21招 給人一個臺階第22招 得饒人處且饒人第23招 尊重別人的隱私第24招 把指責變成商量第25招 不要隨便發怒第26招 控制自己的情緒第27招 在關鍵時刻要保持冷靜第28招 好馬也要吃回頭草第29招 抓住身邊的每一個機遇第30招 寧願無才也要有德第31招 發揮每個人的優勢第32招 對他人抱有同情之心第33招 雷必信行必果第34招 有一說一實話實說第35招 待人要誠實第26招 學會說善意的謊雷第37招 尊重和瞭解對手第38招 勇於承擔責任第39招 幫助別人成就自己第40招 學會與人分享……

章节摘录

有一次，一個推銷員在紐約街頭推銷氣球。
生意稍差時，他就會放出一個氣球。
當氣球在空中飄浮時，就有一群新顧客聚攏過來，這時他的生意又會好一陣子。
他每次放的氣球都變換顏色，起初是白的，然後是紅的，接著是黃的。
過了一會兒，一個黑人小男孩拉了一下他的衣袖，望著他，問了一個有趣的問題：“先生，如果你放的是黑色氣球，會不會上升？
”氣球推銷員看了一下這個小孩，就以一種同情、智慧和理解的口吻說：“孩子，那是氣球內所裝的東西使它們上升的。
”　　推銷員富有寓意的話鼓舞了小男孩，讓小男孩明白了一個人的成功，不是由個人的膚色來決定的，換言之，一個人的命運是掌握在自己手中的。
這個小男孩是幸運的，他碰到了一位肯給他的人生指引方向的推銷員。
　　我們不僅要在生活中善於激勵別人，也要在工作中善於激勵別人。
如果你是一名管理者，你一定希望自己的員工好好地工作，為組織創造更多的效益。
要使員工在工作中付出最大的努力，管理者就必須對員工進行有效的激勵，把員工的潛能煥發出來。
可以採取以下措施來激勵員工：　　1給員工安排的職務，要與其性格相匹配　　員工的個性各不相同，他們從事的工作也應當有所區別。
安排工作要與員工的個性相匹配，這樣才能讓員工感到滿意、舒心。
比如說，喜歡穩定、程序化工作的傳統型員工，適宜做會計、出納員等工作，而充滿自信、進取心強的員工，則適宜擔任專案經理、公關部長等職務。
　　2對完成了既定目標的員工進行獎勵　　如果員工完成了某個目標而受到獎勵，他就會更加努力地重覆這種行為，這是一種行為強化。
對於一名長期遲到十分鐘以上的員工，如果這次他只遲到了五分鐘，管理者就應當對此進行讚賞，以強化他的進步行為。
　　……

编辑推荐

“ 糊塗 ” 做人不糊塗，“ 精明 ” 處事不精明。
做人是一門大學問，它需要在實踐巾不斷地總結、提煉，是人的立身之本。
一個人在社會上打拼，只有熟練掌握做人做事的法則、規律、技巧和竅門，才能步入成功者的行列。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com