第一图书网, tushu007.com

<<战胜职场的六项修练>>

图书基本信息

书名：<<战胜职场的六项修练>>

13位ISBN编号：9789868476851

10位ISBN编号：9868476852

出版时间：飛統自動化實業有限公司

作者：江金隆 著

页数：302

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<战胜职场的六项修练>>

内容概要

人的一生，從小學到大學，16年寒窗苦讀，為的是「前途」二字。
這期間，家庭教育與學校教育一直在奠定你職場的基礎，除了許多技能的傳授外，無非都是教導小孩怎麼做人與做事。
許多家教嚴格的學生告訴我，父母和老師整天嘮叨個沒完，實在有夠煩。
但出社會一段時間後，才知道那些嘮叨非常有用。
沒有被嘮叨的人或聽不進去嘮叨話的人，一進職場或許就已經傷痕累累，但仍然找不出原因。
例如：公司的同事很討厭你，老闆不器重你，機會老是比別人晚一步……等等，各種職場的不如意、不順遂都遇上了，為什麼會這樣？
其實，父母和老師過去嘮叨的話是很有用的。
本書不但徹底、完整、有系統地再嘮叨一次。
說不定在你最寂寞孤獨無助的時候，它是你最佳的良伴。
在你茫然無助，不知何去何從的時候，它是指引你方向的一盞小燈。
在你最得意狂傲的時候，它是提醒你，得意深藏於心，不可形於外，低調處事，反而是長久成功的保證。
本書前言乃為作者寫這本書的動機與目的，包含經驗分享及對學生與職場人士的期許。
更希望透過家庭教育、學校教育、社會教育、以及自我教育等徹底地實踐六項修練。
讓全民的人格特質再提升，專業再創新局，管理與行銷方法，更被廣泛受重視。
第一章提出人對人的處理態度與特質之養成，即「做人」的特質共18項，奠定做人態度的基礎。
第二章提出人對事的處理態度與特質之養成，即「做事」的特質共36項，奠定做事態度的學習方向。
第三章提出專業特質與專業能力養成的方法。
第四章提出管理知識及能力養成的方法。
第五章提出行銷知識與能力養成的方法。
第六章提出健康的觀念與養成的方法。
第七章提出如何進入職場？
如何撰寫自傳與面試？
如何與老闆、主管、同事相處？
以及離職注意事項。
第八章提出結論，包含家庭教育如何管教小孩並養成良好的人格特質；學校教育如何讓學生找到自己的興趣、努力學習、懂得讀書的方法、並養成六項修練；社會教育如何訓練在職員工，提升競爭力；自我教育如何自我學習，特別是心靈成長與修持。
此外，對升學、就業與創業等三項，提出一些建議。
最後，鼓勵大家一起來學習「六項修練」，它是成功的基本元素與條件。
寫這本書，乃出於一片善意，僅將數年體驗的一些心得，與大家分享。
尚請諸位先進與讀者多提供意見，給予指正，企盼金隆能再成長。
多位推薦之前輩賢達，以及背後支援我的家人、老師及工作同仁在此一併致謝！
戰勝職場的六項修練．第一項修練：養成「做人」的特質．第二項修練：養成「做事」的特質．第三項修練：養成「專業」的能力．第四項修練：養成「管理」的能力．第五項修練：養成「行銷」的能力．第六項修練：養成「健康」的觀念

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com